

BANDO FONDAZIONE LICE 2023

OBIETTIVI DEL BANDO

Fondazione LICE Onlus bandisce il **14 febbraio 2023**, un concorso per l'assegnazione di un contributo di € 120.000,00= (centoventimila/00) a sostegno di tre progetti di ricerca in ambito epilettologico, della durata di 24 mesi (per l'ammontare di € 40.000 cadauno), finanziati da Fondazione LICE e da LICE (Premio per la Ricerca Sofia Diegoli). Saranno prese in considerazione proposte di progetti da svolgersi in ambito nazionale o internazionale. La selezione dei progetti avverrà in due fasi (vedi dettagli di seguito).

Il Bando si rivolge unicamente ai soci LICE in regola con le quote sociali (incluso il 2023) ed iscritti da almeno tre anni (Iscritti prima del 31 gennaio 2020).

Il Bando sarà pubblicizzato a tutti i Soci LICE a mezzo e-mail dalla Fondazione LICE e attraverso i siti web di LICE www.lice.it e Fondazione LICE - www.fondazionelice.it.

AMMISSIBILITÀ del RESPONSABILE DEL PROGETTO

I Candidati al ruolo di responsabili di progetto dovranno avere alla data di scadenza del Bando di Ricerca definitivo i seguenti requisiti:

- essere Socio LICE in regola con le quote societarie degli ultimi 3 anni (incluso il 2023);
- nessun limite di età ma sarà calcolato un 10% in più per il punteggio definitivo se hanno meno di 45 anni (entro il compimento del 45° anno);
- avere almeno tre articoli pubblicati su una rivista peer-reviewed (almeno uno dei quali come primo autore);
- essere il proponente o collaboratore di una sola proposta progettuale;
- non essere titolare di un progetto già finanziato negli ultimi 3 anni nell'ambito di precedenti bandi di Fondazione LICE;
- non essere il titolare di un progetto YES in corso o sottomesso

ITER DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La partecipazione al bando prevede tre fasi:

1. l'invio di una **Lettera di Intenti** che dovrà pervenire alla Segreteria della Fondazione LICE entro e non oltre le ore 17.00 del **14 marzo 2023**.
2. Entro il **30 marzo 2023** la **Commissione Valutatrice** comunicherà l'elenco delle **10 LOI selezionate, i cui responsabili saranno invitati a presentare il Progetto di Ricerca** nella sua interezza, completo del piano economico.
3. Il **Progetto di Ricerca** dovrà pervenire alla Segreteria della Fondazione entro e non oltre le ore **17:00 del 15 maggio 2023**.

La Segreteria confermerà a mezzo email l'avvenuta ricezione della **Lettera di Intenti** e del **Progetto di Ricerca**, entro le 24 ore successive in caso di giorni feriali (72 ore in caso di giorni festivi). Ove questo non avvenga, i candidati sono pregati di prendere contatto immediato con la Segreteria.

La **Lettera di Intenti** ed il **Progetto di Ricerca** dovranno essere redatti in lingua italiana, secondo le Linee Guida ed utilizzando i moduli di seguito riportati, e dovranno essere inoltrati esclusivamente a mezzo email indirizzata a fondazionelice@ptsroma.it. Non saranno in nessun caso ammesse domande presentate in forma cartacea o utilizzando una modulistica diversa da quella appositamente predisposta.

La **Commissione Valutatrice** delle **Lettere di Intenti** e dei **Progetti di Ricerca** è composta dai 12 membri del Consiglio Direttivo della LICE, dal Presidente Fondazione LICE, dal Past-President di Fondazione LICE e dai 5 membri del Comitato Scientifico LICE. Le singole LOI ed i 10 Progetti selezionati verranno esaminati da 5 valutatori. I membri della **Commissione Valutatrice** non esamineranno i progetti di ricerca dove il PI o il gruppo di ricerca siano diretti collaboratori.

In caso di punteggio ex-aequo o altra problematica, sarà dirimente il parere del Presidente della Fondazione LICE e del Presidente della LICE.

Le Sinossi dei 3 progetti selezionati verranno rese pubbliche sul Sito di Fondazione.

LINEE GUIDA DELLA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Lettera di Intenti

La **Lettera di Intenti** non deve eccedere le 600 parole, esclusi il titolo, la bibliografia e le generalità contrassegnate dall'asterisco nella lista che segue, e deve specificare se il progetto è di "Ricerca di Base" o di "Ricerca Clinica" o "Organizzativo-Assistenziale".

Il Candidato Responsabile nella **Lettera di Intenti** deve indicare sinteticamente i seguenti punti:

- Affiliazione (*)
- Anagrafica dell'Ente ospitante capofila (*)
- Elenco dei Centri partecipanti (*)
- Titolo del progetto (*)
- Età (allegare documento di identità)
- Razionale del progetto
- Obiettivi del progetto
- Breve descrizione del progetto
- Risultati attesi
- Bibliografia (*)

Progetto di Ricerca

Il **Progetto di Ricerca** definitivo presentato su invito dalla Segreteria della Fondazione LICE dopo la selezione delle Lettere di Intenti, deve specificare se il progetto è di "Ricerca di Base" o di "Ricerca Clinica" o "Organizzativo-Assistenziale", e **deve includere obbligatoriamente tutti i seguenti elementi:**

- Titolo del progetto
- Responsabile scientifico
- Sinossi che riassume gli elementi essenziali del progetto (max 600 parole)
- Parole chiave (max 5)
- Razionale (max 1000 parole)
- Obiettivi (max 500 parole)
- Piano Sperimentale (max 2000 parole)
- Metodi (max 2000 parole)
- Risultati attesi e rilevanza clinica (max 500 parole)
- Piano Temporale del progetto (schema di Gantt)
- Sintetico schema grafico del progetto
- Piano economico (**Allegato 1**) con indicazione dettagliata dei costi del progetto, che deve comprendere le seguenti voci:
 - Personale di ricerca
 - Attrezzature
 - Materiale di consumo
 - Servizi informatici
 - Partecipazioni a congressi e spese di trasferimento per collaborazioni e costi di pubblicazione (non superiori al 10%)
 - Spese di gestione ed amministrative (*overheads*) non superiori al 10%

Per ogni voce di spesa, ove previsto un co-finanziamento, deve essere indicata la quota co-finanziata (con indicazione dell'Ente co-finanziatore) e la quota richiesta come contributo Fondazione LICE. Il Piano Economico deve includere un breve testo con il dettaglio delle spese previste.

AMMISSIBILITÀ DEI COSTI

L'importo assegnato al Progetto di Ricerca dovrà essere utilizzato esclusivamente per la copertura dei costi riferiti alla

ricerca proposta, nel rispetto dei criteri di eleggibilità e dei massimali elencati di seguito:

- **Personale di Ricerca**
- **Attrezzature:** tale voce di spesa potrà riguardare il costo totale sostenuto per l'acquisto di attrezzature e programmi *software* di cui si dimostri la reale necessità per la realizzazione del piano sperimentale.
- **Materiali di consumo:** tale voce di spesa non dovrà comprendere cancelleria d'ufficio e fotocopie.
- **Partecipazioni a congressi e spese di trasferimento per collaborazioni e costi di pubblicazione:** tali voci di spesa non dovranno superare cumulativamente il 10% dei costi richiesti alla Fondazione LICE per la realizzazione del Progetto.
- **Spese gestionali (overheads):** tale voce di spesa non dovrà superare il 10% dei costi richiesti alla Fondazione LICE per la realizzazione del Progetto.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA LOI

Chiarezza e coerenza del piano sperimentale (peso 40%). Saranno privilegiati i progetti che espongono in maniera chiara il piano sperimentale.

Innovazione (peso 30%). Saranno privilegiati i progetti che prevedano l'utilizzo di metodiche sperimentali originali rispetto al contesto internazionale ed apportino un importante avanzamento della conoscenza rispetto allo stato dell'arte.

Responsabile, gruppo di lavoro e organizzazione (peso 30%). Saranno privilegiati i progetti che dimostrino un'adeguata composizione del gruppo di lavoro rispetto alla tipologia del progetto.

Un 10% in più verrà assegnato a coloro che hanno meno di 45 anni

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO

Completezza, chiarezza e coerenza dell'esposizione (peso 15%)

Saranno privilegiati i progetti:

- con un'adeguata analisi dello stato dell'arte;
- che espongono in maniera chiara, ben articolata e con appropriato grado di competenza tecnico-scientifica il piano sperimentale.

Approccio sperimentale (peso 30%)

Saranno privilegiati i progetti che:

- prevedano un disegno sperimentale logico e ben strutturato;
- valutino il grado di fattibilità degli esperimenti o trattamenti proposti, prevedendo eventuali approcci alternativi;
- prevedano chiare ed efficaci forme di monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto.

Innovazione (peso 20%)

Saranno privilegiati i progetti che:

- prevedano l'utilizzo di metodiche sperimentali originali rispetto al contesto internazionale;
- apportino un importante avanzamento della conoscenza rispetto allo stato dell'arte;

Responsabile, gruppo di lavoro e organizzazione (peso 25%)

Saranno privilegiati i progetti che:

- dimostrino un'adeguata composizione del gruppo di lavoro rispetto alla tipologia del progetto;
- dimostrino una dotazione dell'Ente ospitante adeguata alla dimensione ed alla tipologia del progetto, in termini di risorse umane e strumentali.

Piano economico e durata del progetto (peso 10%)

Saranno privilegiati i progetti:

- con un piano economico plausibile rispetto alle necessità del progetto;
- con una chiara e giustificata composizione delle singole voci di spesa;
- co-finanziati da Enti che contribuiscono alla realizzazione dell'attività sperimentale.

Un 10% in più verrà assegnato a coloro che hanno meno di 45 anni

ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO e INIZIO PROGETTO

L'assegnazione del contributo per la ricerca sarà notificata durante il 51° Congresso LICE, entro il **10 giugno 2023**. **Il Progetto dovrà iniziare entro e non oltre il 31 dicembre 2023**. La data di inizio del progetto dovrà essere comunicata dall'Ente che ospita il ricercatore responsabile del Progetto o personalmente dal ricercatore responsabile del Progetto, tramite lettera inviata alla Segreteria della Fondazione LICE.

Il contributo sarà devoluto, previo ricevimento della lettera di accettazione da parte dell'Ente ospite del ricercatore proponente, con le seguenti modalità:

- 30% entro 30 giorni dalla data di attivazione del progetto;
- 40% entro 12 mesi dalla data di attivazione del progetto, previo invio della rendicontazione scientifica e economica sullo stato di avanzamento del progetto e delle spese sostenute a 12 mesi dall'inizio;
- 30% alla consegna della relazione finale del Progetto con esposizione dei risultati scientifici raggiunti e rendicontazione economica finale.

Dovranno quindi essere fornite due rendicontazioni a 12 e 24 mesi (o al termine del progetto in caso di proroga)

La **Commissione Valutatrice** si riserva di non devolvere e/o interrompere i finanziamenti previsti nel caso in cui la documentazione presentata del Responsabile Scientifico non sia ritenuta coerente con il piano sperimentale proposto. Eventuali ritardi nell'esecuzione del progetto devono essere motivati con adeguata documentazione e possono essere adottati per una richiesta di estensione del Progetto non superiore a 6 mesi, senza finanziamenti aggiuntivi.

Le **eventuali pubblicazioni derivate dall'attività sperimentale supportata dovranno riportare negli acknowledgments il riferimento al finanziamento da parte della Fondazione LICE**.

Roma, 15 gennaio 2023

A

ALLEGATO 3 – Modulo Piano Economico del Progetto di Ricerca FONDAZIONE LICE

	costo totale del progetto	quota richiesta a Fondazione LICE	quota cofinanziata	Ente cofinanziatore
Personale di ricerca				
Attrezzature				
Materiali di consumo				
Servizi informatici				
Partecipazioni a congressi e collaborazioni (max 10%)				
Costi di pubblicazione				
Overheads (max 10%)				