



BANDO FONDAZIONE LICE 2019 Per il Biennio 2020-2021

OBIETTIVI DEL BANDO

Fondazione LICE Onlus bandisce, nel corso dell'anno 2019, un concorso per l'assegnazione di un contributo di €120.000 (centoventimila/00/) per il **biennio 2020-2021** a sostegno di tre progetti di ricerca in ambito epilettologico della durata di 24 mesi (per l'ammontare di € 40.000 cadauno), nell'ambito delle scienze di base e della ricerca clinica, finanziati da Fondazione LICE e da LICE (Premio per la Ricerca Sofia Diegoli). Saranno prese in considerazione proposte di progetti da svolgersi in ambito nazionale o internazionale. La selezione dei progetti avverrà in due fasi (vedi dettagli di seguito).

Il Bando si rivolge unicamente ai soci LICE in regola con le quote sociali ed iscritti da almeno tre anni.

Il Bando sarà pubblicizzato a tutti i Soci LICE a mezzo e-mail dalla Fondazione LICE e attraverso i Siti Web di LICE - www.lice.it - e Fondazione LICE - www.fondazionelice.it (la Segreteria non risponderà di indirizzi errati o mai aggiornati dai Soci).

AMMISSIBILITÀ del RESPONSABILE DEL PROGETTO

I Candidati al ruolo di responsabili di progetto dovranno avere alla data di scadenza del Bando di Ricerca definitivo i seguenti requisiti:

- essere Socio LICE in regola con le quote societarie;
- avere meno di 45 anni (entro il compimento del 45° anno);
- avere almeno tre articoli pubblicati su una rivista peer-reviewed (almeno uno dei quali come primo autore);
- essere il proponente di una sola proposta progettuale come titolare di progetto;
- non essere titolare di un progetto già finanziato negli ultimi 3 anni nell'ambito di precedenti bandi di Fondazione LICE;

ITER DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La partecipazione al bando prevede tre fasi iniziali:

1. l'invio di una **Lettera di Intenti** che dovrà pervenire alla Segreteria della Fondazione LICE entro e non oltre le ore 17.00 del **15 novembre 2019**.
2. Entro le ore 17.00 del **30 novembre 2019** la Commissione Selezionatrice comunicherà ai proponenti selezionati l'invito a presentare il **Progetto di Ricerca** nella sua interezza, compreso il piano economico.
3. Il Progetto completo dovrà pervenire alla Segreteria della Fondazione entro e non oltre le ore 17.00 del **10 gennaio 2020**.

La Segreteria confermerà a mezzo mail l'avvenuta ricezione della **Lettera di Intenti** e del **Progetto di Ricerca**, entro le 24 ore successive in caso di giorni feriali (72 ore in caso di giorni festivi). Ove questo non avvenisse, i candidati sono pregati di prendere contatto immediato con la Segreteria.

La **Lettera di Intenti** ed il **Progetto di Ricerca** dovranno essere redatti in lingua italiana, secondo le Linee Guida di seguito riportate, ed inoltrati esclusivamente a mezzo mail indirizzata a fondazionelice@ptsroma.it. Non saranno in nessun caso ammesse domande presentate in forma cartacea o utilizzando una modulistica diversa da quella appositamente predisposta.

La **Commissione Selezionatrice** per la valutazione delle **Lettere di Intenti** e per la valutazione dei **Progetti di Ricerca** sarà composta dal Comitato Tecnico Scientifico della Fondazione LICE (costituito dai membri del Consiglio Direttivo della LICE e dai due Past President di questa precedenti l'ultimo) nonché dal Comitato Scientifico della LICE.

I membri della commissione selezionatrice non valuteranno progetti di ricerca dove il PI o il gruppo di ricerca siano diretti collaboratori.

In caso di punteggio ex-aequo o altra problematica relativa al Bando, sarà dirimente il parere del Presidente della Fondazione LICE e del Presidente della LICE.

Solo le Lettere di Intenti dei progetti selezionati verranno rese pubbliche sul Sito di Fondazione.

LINEE GUIDA DELLA PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

Lettera di Intenti

La **Lettera di Intenti** non deve eccedere le 600 parole, esclusi il titolo, la bibliografia e le generalità contrassegnate dall'asterisco nella lista che segue, e deve specificare se il progetto è di "Ricerca di Base" o di "Ricerca Clinica"

Il Candidato Responsabile deve indicare nella **Lettera di Intenti** la propria affiliazione ed esporre sinteticamente i seguenti punti:

- Anagrafica dell'ente ospitante capofila (*)
- Elenco Centri partecipanti (*)
- Titolo (*)
- Razionale
- Obiettivi
- Breve descrizione del progetto
- Risultati attesi
- Bibliografia (*)

Progetto di Ricerca

Il **Progetto di Ricerca** definitivo presentato su invito dalla Segreteria della Fondazione LICE dopo la selezione delle Lettere di Intenti deve includere obbligatoriamente i seguenti elementi:

- Titolo del progetto
- Responsabile scientifico
- Sinossi che riassume gli elementi essenziali del progetto (max 600 parole)
- Parole chiave (max 5)
- Razionale (max 1000 parole)
- Obiettivi (max 500 parole)
- Piano Sperimentale (max 2000 parole)
- Metodi (max 2000 parole)
- Risultati attesi e rilevanza clinica (max 500 parole)
- Piano Temporale del progetto (schema di Gantt)
- Piano economico (**Allegato 1**) con indicazione dettagliata dei costi del progetto, che deve comprendere le seguenti voci:
 - Personale di ricerca
 - Attrezzature
 - Materiale di consumo
 - Servizi informatici
 - Partecipazioni a congressi e spese di trasferimento per collaborazioni e costi di pubblicazione (non superiori al 10%)
 - Spese di gestione ed amministrative (overheads) non superiori al 10%

Per ogni voce di spesa, ove previsto un co-finanziamento, deve essere indicata la quota co-finanziata (con indicazione dell'Ente co-finanziatore) e la quota richiesta come contributo Fondazione LICE.

Il Piano Economico deve includere un breve testo con il dettaglio delle spese previste.

AMMISSIBILITÀ DEI COSTI

L'importo assegnato al Progetto dovrà essere utilizzato esclusivamente per la copertura dei costi riferiti alla ricerca proposta, nel rispetto dei criteri di eleggibilità e dei massimali elencati di seguito:

1. “Personale di Ricerca” per la gestione e la raccolta dati
2. “Attrezzature” - Tale voce di spesa potrà riguardare il costo totale sostenuto per l’acquisto di attrezzature o programmi *software* di cui si dimostri la reale necessità per la realizzazione del piano sperimentale.
3. “Materiali di consumo” - Tale voce di spesa non dovrà comprendere cancelleria d’ufficio e fotocopie.
4. “Partecipazioni a congressi e spese di trasferimento per collaborazioni e costi di pubblicazione” - Tali voci di spesa non dovranno superare cumulativamente il 10% dei costi richiesti alla Fondazione LICE per la realizzazione del Progetto.
5. “Spese gestionali (*overheads*)” - Tale voce di spesa non dovrà superare il 10% dei costi richiesti alla Fondazione LICE per la realizzazione del Progetto.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO

Completezza, chiarezza e coerenza dell’esposizione (peso 15%)

Saranno privilegiati i progetti:

- con un’adeguata analisi dello stato dell’arte;
- che espongono in maniera chiara, ben articolata e con appropriato grado di competenza tecnico-scientifica il piano sperimentale.

Approccio sperimentale (peso 30%)

Saranno privilegiati i progetti che:

- prevedano un disegno sperimentale logico e ben strutturato;
- valutino il grado di rischio degli esperimenti o trattamenti proposti, prevedendo eventuali approcci alternativi;
- prevedano chiare ed efficaci forme di monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto.

Innovazione (peso 20%)

Saranno privilegiati i progetti che:

- prevedano l’utilizzo di metodiche sperimentali originali rispetto al contesto internazionale;
- apportino un importante avanzamento della conoscenza rispetto allo stato dell’arte;

Responsabile, gruppo di lavoro e organizzazione (peso 25%)

Saranno privilegiati i progetti che:

- dimostrino un’adeguata composizione del gruppo di lavoro rispetto alla tipologia del progetto;
- dimostrino una dotazione dell’Ente ospitante adeguata, in termini di risorse umane e strumentali, alla dimensione ed alla tipologia del progetto.

Piano economico e durata del progetto (peso 10%)

Saranno privilegiati i progetti:

- con un piano economico plausibile rispetto alle necessità del progetto;
- con una chiara e giustificata composizione delle singole voci di spesa;
- co-finanziati da Enti che contribuiscono alla realizzazione dell’attività sperimentale.

ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO e INIZIO PROGETTO

L’assegnazione del contributo per la ricerca sarà notificata entro il **24 gennaio 2020**. Il Progetto dovrà iniziare entro e non oltre il **30 maggio del 2020**. La data di inizio del progetto dovrà essere comunicata dall’Ente che ospita il ricercatore responsabile del Progetto o personalmente dal ricercatore responsabile del Progetto, tramite lettera inviata alla Segreteria della Fondazione LICE.

Il contributo sarà devoluto, previo ricevimento della lettera di accettazione da parte dell’Ente ospite del ricercatore proponente, con le seguenti modalità:

- 30% entro 30 giorni dalla data di attivazione del progetto
- 40% entro 6 mesi dalla data di attivazione del progetto, previo invio della rendicontazione scientifica e economica sullo stato di avanzamento del progetto e delle spese sostenute a 6 mesi dall’inizio)
- 30% alla consegna della relazione finale del Progetto con esposizione dei risultati scientifici raggiunti e rendicontazione economica finale.

La Commissione Giudicatrice si riserva di non devolvere e/o interrompere i finanziamenti previsti nel caso in cui la documentazione presentata del Responsabile Scientifico non sia ritenuta coerente con il piano sperimentale proposto. Eventuali ritardi nell’esecuzione del progetto devono essere motivati con adeguata

documentazione e possono essere adottati per una richiesta di estensione del Progetto non superiore a 6 mesi, senza finanziamenti aggiuntivi.

Le eventuali pubblicazioni derivate dall'attività sperimentale supportata dovranno riportare negli acknowledgments il riferimento al finanziamento da parte della Fondazione LICE.

Roma, 2 settembre 2019

ALLEGATO 1 – Piano Economico del Progetto di Ricerca FONDAZIONE LICE

	costo totale	quota richiesta a Fondazione LICE	quota co-finanziata	Ente co-finanziatore
Personale di ricerca				
Attrezzature				
Materiali di consumo				
Servizi informatici				
Partecipazioni a congressi e collaborazioni (max 10%)				
Costi di pubblicazione				
Overheads (max 10%)				